



**VASLTYBINĖS VARTOTOJŲ TEISIŲ APSAUGOS TARNYBOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VARTOTOJŲ TEISIŲ INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATŲ IR DUOMENŲ
SAUGOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2013 m. *sausio 23* d. Nr. *A-10*
Vilnius

Igyvendindamas Lietuvos Respublikos vartotojų teisių apsaugos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 94-1833; 2007, Nr. 12-488) nuostatas bei vadovaudamasis Valstybės informacinių sistemų steigimo ir įteisinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 19 d. nutarimu Nr. 451 (Žin., 2004, Nr. 58-2061), Bendraisiais elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 952 (Žin., 1997, Nr. 83-2075; 2007, Nr. 49-1891):

1. T v i r t i n u pridedamus:
 - 1.1. Vartotojų teisių informacinės sistemos nuostatus;
 - 1.2. Vartotojų teisių informacinės sistemos duomenų saugos nuostatus.
2. S k i r i u Vartotojų teisių informacinės sistemos saugos įgaliotiniu Turto valdymo ir logistikos skyriaus vyriausiąjį specialistą Aleksandr Petrov.
3. S k i r i u Vartotojų teisių informacinės sistemos duomenų valdymo įgaliotiniu Ekonominių interesų departamento direktorių Mareką Močiulskį.
4. P a v e d u:
 - 4.1. Valstybės įmonės Registrų centro direktoriui skirti Vartotojų teisių informacinės sistemos administratorių;
 - 4.2. Vartotojų teisių informacinės sistemos saugos įgaliotiniui parengti ir iki informacinės sistemos priėmimo ir tinkamumo eksploatuoti akto patvirtinimo pateikti tvirtinti:
 - 4.2.1. Vartotojų teisių informacinės sistemos saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisykles;
 - 4.2.2. Vartotojų teisių informacinės sistemos naudotojų administravimo taisykles;
 - 4.2.3. Vartotojų teisių informacinės sistemos veiklos tęstinumo valdymo planą.
5. Įsakymo vykdymo kontrolę p a v e d u Bendrųjų reikalų departamento direktoriui Dariui Slavickui.

Direktorius

Feliksas Petrauskas

SUDERINTA

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija
2012 m. lapkričio 07 d. raštu Nr. 1D-7388(52)

Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Susisiekimo ministerijos
2012 m. spalio 24 d. raštu Nr. S-1528

Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija
2013 m. sausio 08 d. raštu Nr. 2R-77(3.33)

Vilniaus visuomenės sveikatos centras
2012 m. lapkričio 05 d. rašto Nr. 10(1-21)-2-4555

vyriausybės sekretorius
D. Slavicki
2013-01-22

13-01-22
[Signature]

N. Močiulskis
2013-01-22
teisėkūros ir personalo skyriaus vedėja
[Signature]
Aušronė Kausylienė

[Signature]
2013-01-22
[Signature]
2013-01-22

PATVIRTINTA
Valstybinės vartotojų teisių
apsaugos tarnybos direktoriaus
2013 m. *sausio 23* d.
įsakymu Nr. *A-10*

VARTOTOJŲ TEISIŲ INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vartotojų teisių informacinės sistemos nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Vartotojų teisių informacinės sistemos steigimo pagrindą ir tikslus, organizacinę, informacinę ir funkcinę struktūrą, kaupiamų duomenų šaltinius, duomenų tvarkymą ir saugą, modernizavimą ir likvidavimą bei finansavimą.

2. Pagrindinės šiuose Nuostatuose vartojamos sąvokos:

naudotojai – valstybės tarnautojai ar darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį, turintys teisę naudotis Vartotojų teisių informacinės sistemos (toliau – VTIS) ištekliais numatytoms funkcijoms atlikti.

paslaugų gavėjai – fiziniai ar juridiniai asmenys, gaunantys VTIS teikiamas elektronines paslaugas.

Kitos Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos vartotojų teisių apsaugos įstatyme (Žin., 1994, Nr. 94-1833; 2007, Nr. 12-488), Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme (Žin., 1996, Nr. 63-1479; 2008, Nr. 22-804) ir Valstybės informacinių sistemų steigimo ir įteisinimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 19 d. nutarimu Nr. 451 (Žin., 2004, Nr. 58-2061), vartojamas sąvokas.

II. STEIGIMO PAGRINDAS IR TIKSLAI

3. VTIS steigimo teisinis pagrindas yra Lietuvos Respublikos vartotojų teisių apsaugos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 94-1833; 2007, Nr. 12-488) 12 straipsnio 1 dalies 2 ir 10 punktai, įtvirtinantys Valstybinės vartotojų teisių apsaugos tarnybos (toliau – VVTAT) funkciją koordinuoti vartotojų teisių apsaugos institucijų, atsakingų už tam tikros vartojimo srities reguliavimą, veiklą vartotojų teisių apsaugos srityje, bei kurti ir tvarkyti vartotojų teisių apsaugos duomenų bazę.

4. Pagrindiniai įstatymai ir kiti teisės aktai, kuriais reglamentuojama numatoma kompiuterizuoti veiklos sritis:

4.1. Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas (Žin., 2000, Nr. 74-2262);

4.2. Lietuvos Respublikos vartotojų teisių apsaugos įstatymas;

4.3. Lietuvos Respublikos nesąžiningos komercinės veiklos vartotojams draudimo įstatymas (Žin., 2008, Nr. 6-212);

4.4. Lietuvos Respublikos reklamos įstatymas (Žin., 2000, Nr. 64-1937);

4.5. Lietuvos Respublikos produktų saugos įstatymas (Žin., 1999, Nr. 52-1673; 2001, Nr. 64-2324);

- 4.6. Lietuvos Respublikos maisto įstatymas (Žin., 2000, Nr. 32-893);
- 4.7. Lietuvos Respublikos gamtinių dujų įstatymas (Žin., 2000, Nr. 89-2743; 2011, Nr. 87-4186);
- 4.8. Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymas (Žin., 2006, Nr. 82-3260).
5. Pagrindiniai teisės aktai, kuriais vadovaujantis kuriama ir tvarkoma VTIS:
- 5.1. Lietuvos Respublikos vartotojų teisių apsaugos įstatymas;
- 5.2. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas;
- 5.3. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas (Žin., 2011, Nr. 163-7739);
- 5.4. Valstybės informacinių sistemų steigimo ir įteisinimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 19 d. nutarimu Nr. 451 (Žin., 2004, Nr. 58 2061);
- 5.5. Valstybės informacinių sistemų kūrimo metodika, patvirtinta Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2004 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. T 131 (Žin., 2004, Nr. 155 5679);
- 5.6. Bendrieji elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose reikalavimai, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 952 (Žin., 1997, Nr. 83 2075; 2007, Nr. 49 1891).
6. VTIS tikslai:
- 6.1. sukurti efektyvią „vieno langelio“ principu veikiančią vartotojų teisių informacinę sistemą, sudarančią sąlygas vartotojų teisių apsaugą įgyvendinančioms institucijoms operatyviai keisti vartotojų teisių apsaugos duomenimis ir informacija;
- 6.2. sistemingai kaupti tikslus vartotojų teisių apsaugos įgyvendinimo stebėsenos rodiklius, įgalinančius gauti patikimą statistinę analitinę informaciją sprendimams dėl vartotojų teisių apsaugos politikos tobulinimo priimti bei apibendrintai informacijai apie vartotojų teisių apsaugos padėtį Lietuvoje teikti;
- 6.3. sudaryti sąlygas paslaugų gavėjams gauti patogias viešąsias elektronines vartotojų teisių apsaugos srities paslaugas.
7. VTIS pagrindinės funkcijos:
- 7.1. užtikrinti kreipimūsi ir prašymų (skundų) pateikimo „vieno langelio“ principu elektroninės paslaugos teikimą:
- 7.1.1. priimti paslaugų gavėjų elektroniniu būdu teikiamus kreipimusis ir prašymus (skundus) ir perduoti juos kompetentingoms vartotojų teisių apsaugą įgyvendinančioms institucijoms;
- 7.1.2. perduoti paslaugų gavėjams atsakymus į pateiktus kreipimusis, prašymų (skundų) nagrinėjimo būsenas ir priimtus sprendimus;
- 7.2. užtikrinti paraiškų pateikimo dalyvauti VVTAT prevencinėje programoje elektroninės paslaugos teikimą:
- 7.2.1. priimti verslo subjektų teikiamas elektronines paraiškas (toliau – e.paraiškos) dėl dalyvavimo VVTAT prevencinėje programoje;
- 7.2.2. perduoti verslo subjektams atsakymus dėl pateiktų e.paraiškų;
- 7.3. užtikrinti vartotojų teisių apsaugos elektroninėje erdvėje prevencinės paslaugos teikimą;

7.3.1. priimti informaciją apie įtartiną su vartotojų teisių apsauga sietinas internetines svetaines;

7.3.2. vykdyti semantinę paiešką VTIS ir atvaizduoti jos rezultatus;

7.4.priimti susijusių informacinių sistemų teikiamus duomenis ir informaciją, perduoti reikalingus duomenis ir informaciją duomenis gaunančioms institucijoms;

7.5.VTIS duomenų bazėje kaupti vartotojų teisių apsaugos įgyvendinimo stebėsenos rodiklius, duomenis ir informaciją apie vartotojų teisių apsaugą;

7.6.apdoroti sukauptus duomenis, formuoti statistines analitines ataskaitas, registruoti kreipimūsi ir prašymų (skundų) nagrinėjimo statistinę informaciją.

8. Laukiami VTIS rezultatai:

8.1.naudojant šiuolaikines informacines technologijas supaprastintas vartotojų kreipimūsi ir prašymų (skundų) pateikimas vartotojų teisių apsaugą įgyvendinančioms institucijoms;

8.2.teikiant viešąsias elektronines paslaugas padidinamas vartotojų teisių apsaugos srities paslaugų prieinamumas ir viešumas;

8.3.užtikrinamas operatyvesnis kreipimūsi ir prašymų (skundų) perdavimas bei efektyvesnis vartotojų teisių apsaugos informacijos valdymas ir stebėseną.

III. ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

9. VTIS organizacinę struktūrą sudaro:

9.1. VTIS valdytojas – VVTAT;

9.2. VTIS tvarkytojai – VVTAT ir valstybės įmonė „Registru centras“ (toliau – Registru centras);

9.3. VTIS duomenų teikėjai –Vilniaus visuomenės sveikatos centras (Visuomenės sveikatos saugos informacinė sistema), Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija (informacinė sistema „Pagalba“), Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Susisiekimo ministerijos (Viešojo administravimo institucijų informacinių sistemų interoperabilumo sistema);

9.4. VTIS duomenų gavėjai – vartotojų teisių apsaugą įgyvendinančios institucijos, kurioms teikiami Nuostatų 13.1, 13.2, 13.3, 13.4 ir 13.5 punktuose nurodyti duomenys, savivaldybių administracijos, kurioms teikiami Nuostatų 13.2, 13.4 ir 13.5 punktuose nurodyti duomenys, kiti fiziniai ir juridiniai asmenys, turintys teisę gauti VTIS duomenis Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų nustatyta tvarka.

10. VVTAT, vykdydama VTIS valdytojo funkcijas:

10.1.organizuoja VTIS programinės įrangos įsigijimą ir kūrimą;

10.2.rengia ir tvirtina teisės aktus, susijusius su VTIS tvarkymu ir duomenų sauga;

10.3.koordinuoja VTIS tvarkytojų veiklą;

10.4.sudaro duomenų teikimo sutartis su VTIS duomenų teikėjais ir gavėjais;

10.5.prižiūri VTIS duomenų saugos reikalavimų laikymąsi;

10.6.nagrinėja VTIS tvarkytojų pasiūlymus dėl VTIS veiklos tobulinimo, sprendžia VTIS modernizavimo ir plėtros klausimus;

10.7.organizuoja VTIS naudotojų mokymą;

10.8. teikia vartotojų teisių apsaugą įgyvendinančioms institucijoms ir savivaldybių administracijoms metodinę pagalbą VTIS naudojimo, tvarkymo ir duomenų saugos klausimais;

10.9. atlieka kitas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.

11. VVTAT, vykdydama VTIS tvarkytojo funkcijas:

11.1. nustato VTIS duomenų tvarkymo organizavimo principus ir tvarką;

11.2. kontroliuoja, kad VTIS duomenų teikėjų teikiami duomenys būtų tinkami ir pateikti laiku;

11.3. tvarko ir analizuoja VTIS kaupiamus duomenis;

11.4. administruoja VTIS programinę įrangą;

11.5. rengia ir tvirtina metines vartotojų teisių apsaugos statistikos ataskaitas;

11.6. teikia informaciją apie bendrą vartotojų teisių apsaugos padėtį Lietuvoje;

11.7. užtikrina, kad VTIS kaupiami duomenys būtų teisingi, tikslūs, išsamūs ir nuolat atnaujinami;

11.8. techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis užtikrina VTIS duomenų apsaugą nuo neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo;

11.9. atlieka kitas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.

12. Registrų centras, vykdydamas VTIS tvarkytojo funkcijas:

12.1. užtikrina nepertraukiamą VTIS veiklą;

12.2. vykdo VTIS techninę priežiūrą;

12.3. administruoja VTIS techninę ir sisteminę programinę įrangą;

12.4. vykdo VTIS duomenų bazės administravimą ir VTIS duomenų bazės klasifikatorių tvarkymą;

12.5. užtikrina VTIS duomenų saugą ir saugų duomenų perdavimą kompiuteriniais tinklais;

12.6. atlieka kitas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.

IV. INFORMACINĖ STRUKTŪRA

13. VTIS duomenų bazėje kaupiami šie duomenys:

13.1. vartotojų kreipimūsi duomenys:

13.1.1. kreipimūsi pateikusio asmens vardas, pavardė, el. pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas;

13.1.2. kreipimosi pateikimo data;

13.1.3. kreipimosi sritis;

13.1.4. kreipimosi unikalus identifikatorius;

13.2. atsakymų į vartotojų kreipimusis duomenys:

13.2.1. į kreipimūsi atsakiusios institucijos kodas, pavadinimas;

13.2.2. atsakymo į kreipimūsi pateikimo data;

13.2.3. atsakymas į kreipimūsi;

13.3. vartotojų prašymų (skundų) duomenys:

13.3.1. vartotojo ar vartotojo įgalioto asmens duomenys: vardas, pavardė, adresas, telefono ryšio numeris, fakso numeris, el.pašto adresas, unikalus identifikacinis numeris;

13.3.2. prašymo (skundo) pateikimo data;

13.3.3. pardavėjo/ paslaugų teikėjo, dėl kurio teikiamas prašymas (skundas), duomenys: pavadinimas (vardas, pavardė), adresas (buveinė), telefono ryšio numeris, fakso numeris, el.pašto adresas;

13.3.4. pardavimo būdas;

13.3.5. informacija apie sektorių;

13.3.6. informacija apie prašymo (skundo) tipą;

13.3.7. prašymo (skundo) unikalus identifikatorius;

13.4. prašymų (skundų) apdorojimo duomenys:

13.4.1. prašymo (skundo) apdorojimo būsenos kodas, reikšmė;

13.4.2. prašymo (skundo) apdorojimo būsenos pateikimo data;

13.5. prašymų (skundų) sprendimų duomenys:

13.5.1. prašymą (skundą) nagrinėjančios institucijos kodas, pavadinimas;

13.5.2. sprendimo dėl prašymo (skundo) pateikimo data;

13.5.3. sprendimas dėl prašymo (skundo);

13.6. kreipimūsi ir prašymų (skundų) paskirstymui naudojami klasifikatoriai:

13.6.1. pardavimo būdas;

13.6.2. informacija apie sektorių:

13.6.2.1. vartojimo prekės;

13.6.2.2. bendrosios vartotojams skirtos paslaugos;

13.6.2.3. finansinės paslaugos;

13.6.2.4. pašto paslaugos ir elektroniniai ryšiai;

13.6.2.5. transporto paslaugos;

13.6.2.6. laisvalaikio paslaugos;

13.6.2.7. energija ir vanduo;

13.6.2.8. sveikata;

13.6.2.9. švietimas;

13.6.2.10. kita;

13.6.3. informacija apie skundo tipą;

13.7. e.paraiškų dėl dalyvavimo VVTAT prevencinėje programoje duomenys:

13.7.1. e.paraiškas dėl dalyvavimo VVTAT prevencinėje programoje pateikusių verslo subjektų duomenys: pavadinimas, įmonės kodas, adresas, telefono ryšio numeris, el.pašto adresas;

13.7.2. e.paraiškos dėl dalyvavimo VVTAT prevencinėje programoje pateikimo data;

13.8. e.paraiškos dėl dalyvavimo VVTAT prevencinėje programoje;

13.9. atsakymai dėl e.paraiškas pateikusių verslo subjektų dalyvavimo VVTAT prevencinėje programoje;

13.10. pranešimų apie įtartinas internetines svetaines duomenys: asmens, pranešančio apie įtartiną internetinę svetainę, el.pašto adresas, internetinės svetainės, apie kurią informuojama, adresas (IP adresas), pranešimo pateikimo data;

13.11. įtartinų internetinių svetainių, apie kurias informuojama, tyrimo duomenys: sprendimas dėl internetinės svetainės tyrimo, sprendimo dėl internetinės svetainės tyrimo priėmimo data;

13.12. informacinės sistemos naudotojų duomenys: prisijungimo vardas, slaptažodis, suteiktos teisės.

14. Vartotojų teisių apsaugos funkcijoms vykdyti naudojami duomenys iš kitų informacinių sistemų gaunami pagal duomenų teikimo sutartis tarp VTIS duomenų valdytojo ir duomenis teikiančios informacinės sistemos valdytojo:

14.1. Visuomenės sveikatos saugos informacinės sistemos duomenys: vartotojų kreipimūsi unikalūs identifikatoriai, atsakymai į vartotojų kreipimūsis, prašymų (skundų) unikalūs identifikatoriai, prašymų (skundų) apdorojimo būsenos, prašymų (skundų) sprendimai;

14.2. IS „Pagalba“ duomenys: vartotojų kreipimūsi registracijos numeriai, atsakymai į vartotojų kreipimūsis, prašymų (skundų) registracijos numeriai, prašymų (skundų) apdorojimo būsenos, prašymų (skundų) sprendimai;

14.3. Viešojo administravimo institucijų informacinių sistemų interoperabilumo sistemos (VAIISIS) duomenys, reikalingi paslaugų gavėjų identifikavimui ir autentifikavimui VTIS – vardas, pavardė, asmens kodas – gaunami naudojantis VAIISIS teikiama asmenų identifikavimo ir autentifikavimo elektroninėje erdvėje paslauga.

V. FUNKCINĖ STRUKTŪRA

15. VTIS funkcinę struktūrą sudaro VTIS posistemės, posistemės sudarantys moduliai bei jų atliekamos funkcijos.

16. VTIS sudaro šios posistemės:

16.1. VTIS elektroninių paslaugų portalas, kurį sudaro:

16.1.1. identifikavimo modulis, atliekantis paslaugų gavėjų identifikavimo ir autentifikavimo funkcijas;

16.1.2. duomenų pateikimo modulis, atliekantis šias funkcijas:

16.1.2.1. kreipimūsi, prašymų (skundų) ir e.paraiškų formavimas ir pateikimas;

16.1.2.2. prašymų (skundų) ir e.paraiškų pasirašymas;

16.1.2.3. kreipimūsi ir prašymų (skundų) registracija VTIS;

16.1.3. duomenų peržiūros modulis, skirtas paslaugų gavėjams peržiūrėti pateiktus kreipimūsis, prašymus (skundus), paraiškas, jų būsenas bei atsakymus ir sprendimus realiu laiku;

16.1.4. turinio valdymo modulis, atliekantis VTIS elektroninių paslaugų portalo administravimo funkciją;

16.2. statistinės informacijos posistemė, kurią sudaro:

16.2.1. analizės modulis, atliekantis sukaupytų duomenų analizės funkcijas;

16.2.2. ataskaitų modulis, atliekantis ataskaitų šablonų sudarymo bei ataskaitų generavimo funkcijas;

16.2.3. stebėsenos modulis, skirtas VVTAT peržiūrėti pateiktus kreipimusis, prašymus (skundus), e.paraiškas, pranešimus apie įtartinas internetines svetaines, sekti jų vykdymo būsenas, vėlavimus ir kitą aktualią informaciją realiu laiku;

16.3. duomenų mainų posistemė, kurią sudaro:

16.3.1. integracijos modulis, atliekantis šias funkcijas:

16.3.1.1. sąsajų su kitomis informacinėmis sistemomis užtikrinimas;

16.3.1.2. duomenų priėmimas ir perdavimas;

16.3.1.3. pirminis duomenų patikrinimas;

16.3.2. identifikavimo modulis, atliekantis VTIS duomenų teikėjų ir gavėjų identifikavimo ir autentifikavimo funkcijas;

16.4. VTIS administravimo posistemė, kurią sudaro:

16.4.1. sistemos administravimo modulis, atliekantis sistemos konfigūracijos bei sistemos naudotojų ir jų teisių valdymo funkcijas;

16.4.2. sistemos klaidų apdorojimo modulis, atliekantis klaidų registravimo, paskirstymo ir valdymo funkcijas;

16.4.3. duomenų valdymo modulis, atliekantis duomenų bei papildomos su duomenimis susijusios informacijos saugojimo funkciją.

VI. KAUPIAMŲ DUOMENŲ ŠALTINIAI

17. VTIS kaupiamų duomenų šaltiniai:

17.1. paslaugų gavėjai, teikiantys Nuostatų 13.1, 13.3, 13.7, 13.8, nurodytus duomenis;

17.2. vartotojų apsaugą įgyvendinančios institucijos, teikiančios Nuostatų 13.2, 13.4, 13.5 nurodytus duomenis;

17.3. savivaldybių administracijos, teikiančios Nuostatų 13.2 nurodytus duomenis

17.4. naudotojai, teikiantys Nuostatų 13.9, 13.10, 13.11 nurodytus duomenis.

VII. DUOMENŲ TVARKYMAS IR SAUGA

18. VTIS kaupiami asmens duomenys teikiami ir gaunami vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais duomenų teikimą ar gavimą.

19. Asmens duomenys VTIS tvarkomi tik vartotojų teisių apsaugos tikslais bei naudotojų ir paslaugų gavėjų identifikavimo ir autentifikavimo tikslais.

20. VTIS kaupiami suvestiniai duomenys yra vieši, išskyrus įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytus atvejus.

21. VTIS kaupiami duomenys teikiami:

21.1. valstybės institucijoms ir įstaigoms teisės aktų nustatytoms funkcijoms vykdyti;

21.2. Europos Komisijai statistinės analizės tikslais;

21.3. valdytojo nustatyta tvarka juridiniams ir fiziniams asmenims, pateikusiems prašymus duomenims gauti.

22. Asmens duomenys VTIS duomenų bazėje saugomi 5 metus, vėliau perkeliama į VTIS duomenų bazės archyvą, kuriame saugomi 10 metų. Pasibaigus saugojimo terminui, asmens duomenys ištrinami.

23. Už VTIS duomenų saugą pagal kompetenciją atsako VTIS valdytojas ir VTIS tvarkytojai.

24. VTIS duomenų sauga užtikrinama vadovaujantis:

24.1. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu;

24.2. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu (Žin., 2011, Nr. 163-7739);

24.3. Bendraisiais elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 952 (Žin., 1997, Nr. 83-2075; 2007, Nr. 49-1891);

24.4. Saugos dokumentų turinio gairėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. 1V-172 (Žin., 2007, Nr. 53-2070);

24.5. Valstybės institucijų ir įstaigų informacinių sistemų klasifikavimo pagal jose tvarkomą elektroninę informaciją gairėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 1V-247 (Žin., 2007, Nr. 78-3160);

24.6. Valstybės institucijų ir įstaigų informacinių sistemų elektroninės informacijos techniniais saugos reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2008 m. spalio 27 d. įsakymu Nr. 1V-384 (Žin., 2008, Nr. 127-4866);

24.7. Bendraisiais reikalavimais organizacinėms ir techninėms duomenų saugumo priemonėms, patvirtintais Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. IT-71 (Žin., 2008, Nr. 135-5298).

25. VTIS duomenų saugą reglamentuoja VTIS valdytojo tvirtinami VTIS duomenų saugos nuostatai ir saugos politiką įgyvendinantys dokumentai – VTIS saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklės, VTIS veiklos tęstinumo planas, VTIS naudotojų administravimo taisyklės.

26. VTIS naudotojai naudojami VTIS duomenimis pagal jiems suteiktą prieigos teisių lygmenį.

27. Remiantis asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 30 straipsnio 6 dalimi, atsakingi už VTIS duomenų tvarkymą asmenys bei asmenys, turintys teisę susipažinti su VTIS tvarkomais asmens duomenimis ir jais naudotis, privalo užtikrinti asmens duomenų konfidencialumą.

VIII. VTIS MODERNIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

28. VTIS modernizuojama ir likviduojama teisės aktų nustatyta tvarka.

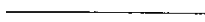
29. Likviduojant VTIS, jos dokumentai ir duomenys perduodami kitai valstybės informacinei sistemai, valstybės archyvui arba sunaikinami Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo (Žin., 1995, Nr. 107-2389; 2004, Nr. 57-1982) nustatyta tvarka.

IX. VTIS FINANSAVIMAS

30. VTIS finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir kitų teisės aktuose nustatytų finansavimo šaltinių.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Fiziniai asmenys, kurių duomenys yra tvarkomi IS, turi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme įtvirtintas teises.



[Handwritten signature]
2013-01-22

M. Kociuskis
2013-01-22

Teisėkūros ir personalo skyriaus vedėja
[Handwritten signature]
Audronė Kausylienė
2013-01-22

[Handwritten signature]
2013-01-22

VARTOTOJŲ TEISIŲ INFORMACINĖS SISTEMOS DUOMENŲ SAUGOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vartotojų teisių informacinės sistemos duomenų saugos nuostatų (toliau – Saugos nuostatai) tikslas – nustatyti pagrindines Vartotojų teisių informacinės sistemos informacijos saugaus tvarkymo taisykles ir reikalavimus bei informacijos saugos užtikrinimo ir valdymo principus.

2. Saugos nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme (Žin., 2011, Nr. 163-7739), Bendruosiuose elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 952 (Žin., 1997, Nr. 83-2075; 2007, Nr. 49-1891), Saugos dokumentų turinio gairėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. IV-172 (Žin., 2007, Nr. 53-2070), ir kituose informacijos saugumo valdymą reglamentuojančiuose teisės aktuose bei Lietuvos Respublikos standartuose LST ISO/IEC 27001:2006 „Informacijos technologija. Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo sistemos. Reikalavimai“ ir LST ISO/IEC 27002:2009 „Informacijos technologija. Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo praktikos kodeksas“ vartojamas sąvokas.

3. Saugos nuostatų reikalavimai taikomi tvarkant Vartotojų teisių informacinės sistemos (toliau – VTIS) informaciją ir yra privalomi visiems valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, turintiems bet kokias VTIS naudotojų teises.

4. Saugos nuostatai reglamentuoja VTIS saugos politiką, kurią įgyvendina šie VTIS valdytojo patvirtinti teisės aktai (toliau – saugos politiką įgyvendinantys teisės aktai):

- 4.1. VTIS saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklės;
- 4.2. VTIS veiklos tęstinumo valdymo planas;
- 4.3. VTIS naudotojų administravimo taisyklės.

5. VTIS saugos politikos tikslas — užtikrinti informacijos konfidencialumą, vientisumą ir prieinamumą, patikimą VTIS techninės įrangos, kompiuterizuotų darbo vietų bei tinklo įrangos funkcionavimą.

6. VTIS saugumo politikos įgyvendinimui kompleksiskai naudojamos organizacinės, techninės ir fizinės informacijos saugos užtikrinimo priemonės.

7. VTIS saugos užtikrinimo prioritetinės kryptys:

- 7.1. konfidencialios informacijos apsaugojimas ir tvarkymo kontrolė;
- 7.2. VTIS paslaugų ir informacijos prieinamumo užtikrinimas;
- 7.3. VTIS informacijai tvarkyti naudojamos techninės ir programinės įrangos kontrolė.

8. Teisės aktai, kuriais vadovaujamosi tvarkant VTIS informaciją ir užtikrinant jos saugumą:

8.1. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas (Žin., 2011, Nr. 163-7739);

8.2. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas (Žin., 1996, Nr. 63-1479; 2008, Nr. 22-804);

8.3. Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymas (Žin., 1995, Nr. 107-2389; 2004, Nr. 57-1982);

8.4. Bendrieji elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose reikalavimai;

8.5. Saugos dokumentų turinio gairės;

8.6. Valstybės institucijų ir įstaigų informacinių sistemų elektroninės informacijos techniniai saugos reikalavimai, patvirtinti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2008 m. spalio 27 d. įsakymu Nr. 1V-384 (Žin., 2008, Nr. 127-4866);

8.7. Valstybės institucijų ir įstaigų informacinių sistemų klasifikavimo pagal jose tvarkomą elektroninę informaciją gairės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 1V-247 (Žin., 2007, Nr. 78-3160);

8.8. Lietuvos standartas LST ISO/IEC 27001:2006 „Informacijos technologija. Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo sistemos. Reikalavimai“;

8.9. Lietuvos standartas LST ISO/IEC 27002:2009 „Informacijos technologija. Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo praktikos kodeksas“;

8.10. VTIS nuostatai;

8.11. VTIS saugos elektroninės informacijos tvarkymo taisyklės;

8.12. VTIS veiklos tęstinumo valdymo planas;

8.13. VTIS naudotojų administravimo taisyklės;

8.14. kiti teisės aktai, reglamentuojantys duomenų tvarkymo teisėtumą, sistemos valdytojo ir tvarkytojų veiklą bei informacijos saugumo valdymą.

9. VTIS valdytojas yra Valstybinė vartotojų teisių apsaugos tarnyba, Vilniaus g. 25, LT-01402 Vilnius.

10. VTIS valdytojo vadovas:

10.1. atsako už VTIS elektroninės informacijos tvarkymo teisėtumą ir informacijos saugumą;

10.2. priima sprendimus dėl VTIS informacijos saugumui užtikrinti reikalingų priemonių įsigijimo, įdiegimo ar modernizavimo;

10.3. skiria VTIS saugos įgaliotinį.

11. VTIS tvarkytojai yra:

11.1. Valstybinė vartotojų teisių apsaugos tarnyba, Vilniaus g. 25, LT-01402 Vilnius;

11.2. Valstybės įmonė Registrų centras, Vinco Kudirkos g. 18-3, LT-03105 Vilnius.

12. VTIS tvarkytojų vadovai yra atsakingi už VTIS informacijos saugos politikos įgyvendinimą VTIS saugos politiką įgyvendinančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka.

13. VTIS naudotojai atsako tik už jiems prieinamos informacijos teisėtą tvarkymą ir elektroninės informacijos saugą.

14. VTIS saugos įgaliotinis:
 - 14.1. atsako už VTIS informacijos saugą ir saugos politikos įgyvendinimą;
 - 14.2. inicijuoja VTIS informacijos saugumui užtikrinti reikalingų priemonių įsigijimą, įdiegimą ar modernizavimą;
 - 14.3. organizuoja kasmetinius ir neeilinius VTIS informacijos saugumo valdymo rizikos vertinimus;
 - 14.4. teikia VTIS valdytojo vadovui pasiūlymus dėl:
 - 14.4.1. VTIS administratoriaus skyrimo;
 - 14.4.2. saugos politiką įgyvendinančių teisės aktų priėmimo, keitimo ar panaikinimo;
 - 14.4.3. informacinių technologijų saugos reikalavimų atitikties vertinimo atlikimo;
 - 14.5. koordinuoja informacijos saugos incidentų, įvykusių VTIS, tyrimą (išskyrus atvejus, kai šią funkciją atlieka informacijos saugos darbo grupės);
 - 14.6. teikia VTIS naudotojams privalomus vykdyti nurodymus ir pavedimus;
 - 14.7. periodiškai inicijuoja VTIS naudotojų mokymus informacijos saugos klausimais;
 - 14.8. atlieka kitas VTIS valdytojo vadovo pavestas funkcijas.
15. VTIS administratorius:
 - 15.1. organizuoja VTIS sudarančių komponentų (kompiuterių, operacinių sistemų, duomenų bazių valdymo sistemų, taikomųjų programų sistemų, ugniasienių, duomenų perdavimo tinklų) priežiūrą, pažeidžiamų vietų nustatymą ir saugos priemonių parinkimą bei tikrina jų atitikimą saugos nuostatų ir kitų saugos politiką įgyvendinančių teisės aktų reikalavimams;
 - 15.2. registruoja informacijos saugos incidentus ir informuoja apie juos VTIS saugos įgaliotinį, teikia pasiūlymus dėl minėtų incidentų pašalinimo;
 - 15.3. užtikrina VTIS informacijos konfidencialumą ir vientisumą;
 - 15.4. vykdo naudotojų parengimą dirbti su VTIS:
 - 15.4.1. sukuria VTIS naudotojų darbo laukus ir naudotojų grupes;
 - 15.4.2. suteikia prieigos prie VTIS teises, reikalingas paskirtoms funkcijoms vykdyti;
 - 15.5. rengia VTIS veiklos ataskaitas;
 - 15.6. archyvuoja VTIS duomenis;
 - 15.7. periodiškai tikrina VTIS sąranką ir jos būsenos rodiklius;
 - 15.8. vykdo funkcijas, susijusias su VTIS pažeidžiamumų nustatymu bei apie pažeidžiamumus informuoja VTIS saugos įgaliotinį;
 - 15.9. vykdo VTIS saugos įgaliotinio nurodymus ir pavedimus, susijusius su elektroninės informacijos saugos užtikrinimu.

II. ELEKTRONINĖS INFORMACIJOS SAUGOS VALDYMAS

16. Vadovaujantis Valstybės institucijų ir įstaigų informacinių sistemų klasifikavimo pagal jose tvarkomą elektroninę informaciją gairių 3.3.1., 3.3.2. ir 3.3.5. punktais, VTIS taikomi trečios kategorijos valstybės informacinių sistemų saugos reikalavimai.

17. VTIS saugos įgaliotinis, atsižvelgdamas į Vidaus reikalų ministerijos išleistą metodinę priemonę „Rizikos analizės vadovas“, Lietuvos ir tarptautinius „Informacijos technologija. Saugumo technika“ grupės standartus, kartą per metus atlieka VTIS informacijos saugos rizikos įvertinimą. Rizikos įvertinimo metu:

- 17.1. nustatomi VTIS taikomi saugos reikalavimai;
 - 17.2. įvertinamos galimos grėsmės ir pažeidžiamumo tikimybė;
 - 17.3. apskaičiuojama rizika;
 - 17.4. parenkamos tinkamos rizikos valdymo (mažinimo) priemonės.
18. VTIS rizikos įvertinimo rezultatai išdėstomi VTIS saugos įgaliotinio rengiamoje rizikos įvertinimo ataskaitoje.

19. Rizikos įvertinimo ataskaita rengiama atsižvelgiant į rizikos veiksnius, galinčius turėti įtakos VTIS informacijos saugai. Rizikos veiksniai vertinami pagal kategorijas, nustatant jų įtakos VTIS elektroninės informacijos saugai laipsnius:

- 19.1. Ž – žemas. Duomenų pažeidimo poveikio laipsnis nedidelis, padariniai nepavojingi – informacija pasiūsta kitam adresatui, įvesti netikslūs duomenys, dingusi dalis informacijos, prarasta informacija po paskutinio kopijavimo, sugadinta operacinė sistema;
- 19.2. V – vidutinis. Duomenų pažeidimo poveikio laipsnis didelis, padariniai rimti – duomenys netikslūs ar visiškai sugadinti, duomenų bazių įrašai suklastoti ir nekorektiški, sunku rasti klaidas ir suklastotą informaciją, neveikia kompiuterinės programos ir operacinė sistema;
- 19.3. A – aukštas. Duomenų pažeidimo poveikio laipsnis labai didelis, padariniai rimti – duomenys visiškai sugadinti, dėl vagystės, gaisro ar užliejimo prarasti ne tik duomenys iš duomenų bazių, bet ir atsarginės kopijos, neveikia visa VTIS.

20. Atsižvelgdamas į VTIS rizikos įvertinimo ataskaitą, VTIS valdytojo vadovas prireikus tvirtina rizikos valdymo priemonių planą, kuriame numatomos rizikos valdymo priemonės bei techninių, administracinių ir kitų išteklių poreikis joms įgyvendinti, bei paskiria jo vykdytojus ir nustato įgyvendinimo terminus.

21. Prireikus VTIS saugos įgaliotinis gali inicijuoti neeilinį VTIS rizikos vertinimą. Neeilinis VTIS rizikos vertinimas turi būti atliekamas:

- 21.1. įvykus dideliems pokyčiams VTIS techninėje ar programinėje įrangoje;
- 21.2. paaiškėjus naujoms tendencijoms informacinių technologijų saugos srityje;
- 21.3. po didelio masto saugos incidento.

22. VTIS elektroninės informacijos saugos priemonės parenkamos atsižvelgiant į VTIS taikomus saugos reikalavimus ir nustatytus rizikos veiksnius, turinčius įtakos VTIS informacijos saugai. Pagrindiniai elektroninės informacijos saugos priemonių parinkimo principai:

- 22.1. likutinė rizika turi būti sumažinta iki priimtino lygio;
- 22.2. informacijos saugos priemonės diegimo kaina turi būti adekvati saugomos informacijos vertei;
- 22.3. kur galima, turi būti įdiegtos prevencinės, detekcinės ir korekcinės informacijos saugos priemonės.

23. Siekiant užtikrinti Saugos nuostatuose ir kituose saugos politiką įgyvendinančiuose dokumentuose išdėstytų nuostatų bei numatytų elektroninės informacijos saugos priemonių įgyvendinimo kontrolę, kartą per dvejus metus organizuojamas informacinių technologijų saugos atitikties vertinimas. Vertinimo metu VTIS saugos įgaliotinis:

23.1. esant galimybėms ir poreikiui įvertina saugos nuostatų ir kitų saugos politiką įgyvendinančių teisės aktų atitiktis realiai informacijos saugumo valdymo situacijai;

23.2. patikrina visas VTIS sudarančias tarnybines stotis bei jose įdiegtų programų sąranką;

23.3. patikrina (įvertina) VTIS naudotojams suteiktų teisių ir vykdomų funkcijų atitiktį;

23.4. įvertina pasirengimą užtikrinti VTIS veiklos tęstinumą įvykus saugos incidentui;

23.5. atlieka techninių pažeidžiamumų vertinimą bei rengia techninių pažeidžiamumų vertinimo ataskaitą.

24. Atsižvelgdamas į informacinių technologijų saugos atitikties vertinimo rezultatus, VTIS valdytojo vadovas prireikus tvirtina pastebėtų trūkumų šalinimo planą, paskiria atsakingus vykdytojus ir nustato įgyvendinimo terminus.

III. ORGANIZACINIAI IR TECHNINIAI REIKALAVIMAI

25. Prieiga prie VTIS kontroliuojama VTIS naudotojų administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.

26. Loginę prieigą prie VTIS suteikia, sustabdo ir panaikina VTIS administratorius.

27. Kiekvienas VTIS naudotojas unikaliai identifikuojamas – naudotojo tapatybę patvirtinama slaptažodžiu arba kitomis autentiškumo patvirtinimo priemonėmis.

28. Baigus darbą, turi būti imamasi priemonių, kad su elektronine informacija negalėtų susipažinti pašaliniai asmenys: atsijungiama nuo sistemos, įjungiama ekrano užsklanda.

29. VTIS registruojami ir VTIS saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklėse nustatyta laiką saugomi duomenys apie VTIS įjungimą, išjungimą, sėkmingus ir nesėkmingus bandymus registruotis VTIS, kitus saugai svarbius įvykius, nurodant VTIS naudotojo identifikatorių ir įvykio laiką. Šią informaciją reguliariai analizuoja VTIS saugos įgaliotinis.

30. VTIS naudotojai, vadovaudamiesi saugos politiką įgyvendinančiais teisės aktais, nuolat stebi VTIS saugą, o pastebėję saugos pažeidimų, neveikiančias elektroninės informacijos saugos užtikrinimo priemones ar nusikalstamos veikos požymius, privalo nedelsdami apie tai pranešti VTIS saugos įgaliotiniui.

31. VTIS naudotojų veiksmus esant nenumatytai situacijai reglamentuoja VTIS veiklos tęstinumo valdymo planas.

32. Visos VTIS tarnybinės stotys ir naudotojų darbo vietos saugomos nuo kenksmingos programinės įrangos (virusų, programinės įrangos, skirtos šnipinėti, nepageidaujamo elektroninio pašto ir pan.). Programinė įranga, skirta apsaugoti VTIS nuo kenksmingos programinės įrangos, turi:

32.1. turėti realaus laiko apsaugą;

32.2. apsaugoti nuo naujausių žinomų virusų, kirminų, šnipinėjančios įrangos programų ir kitų kompiuterinę bei programinę įrangą panašiai veikiančių programų;

32.3. naudoti nedaug kompiuterio resursų;

32.4. susieti antivirusinės programos komponentus su sisteminiiais failais;

32.5. tikrinti interneto srauto duomenis;

32.6. būti automatiškai kasdien atnaujinama (kasdieninis reguliarus atnaujinimas).

33. VTIS neturi veikti programinė įranga, kuri yra nesusijusi su VTIS duomenų tvarkymu, VTIS duomenų naudotojų ir pačios įrangos administravimu.

34. VTIS tvarkymo darbo vietose programinę įrangą diegia ir šalina tik VTIS administratorius.

35. Kai diegimą turi atlikti kiti asmenys (paslaugų teikėjų specialistai), diegimas gali būti atliekamas tik suderinus su VTIS valdytojo vadovybe ir prižiūrint VTIS administratoriui.

36. Išorinį kompiuterių tinklą administruoja ir prižiūri valstybės įmonė Registrų centras.

37. Visi išorinių naudotojų prisijungimai prie VTIS vyksta per ugniasienę.

38. VTIS naudotojams, pateikusiems VTIS saugos įgaliotiniui tiesioginio vadovo patvirtintą prašymą, gali būti suteikiama teisė naudoti VTIS kompiuterius nustatytoms funkcijoms vykdyti ne institucijos patalpose. VTIS naudotojų, kuriems suteikta teisė naudoti VTIS kompiuterius ne institucijos patalpose, sąrašą sudaro ir saugo VTIS saugos įgaliotinis.

39. VTIS elektroninės informacijos perdavimo tinklas turi būti atskirtas nuo viešųjų telekomunikacinių tinklų naudojant užkardą ar kitas priemones.

40. Duomenys teikiami ir (ar) gaunami automatinio būdu tik pagal duomenų teikimo sutartyse nustatytas sąlygas ir specifikacijas.

41. VTIS veiklos tęstinumui užtikrinti elektroninė informacija periodiškai kopijuojama į atsarginių kopijų laikmenas. Laikmenos saugomos taip, kad avarijos atveju VTIS veiklą iš atsarginių kopijų būtų galima atstatyti ne ilgiau nei per 8 valandas.

42. Duomenys kopijose turi būti užšifruojami arba imamasi kitų priemonių, siekiant išvengti kopijų panaudojimo neteisėtam duomenų atkūrimui.

43. Duomenų atkūrimo iš atsarginių kopijų testavimas atliekamas ne rečiau kaip kartą per metus.

IV. REIKALAVIMAI PERSONALUI

44. VTIS saugos įgaliotinis turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą fizinių arba technologijos mokslų srityje. VTIS saugos įgaliotinis privalo išmanyti informacijos saugos užtikrinimo principus, savo darbe vadovautis Bendraisiais elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose reikalavimais, Informacinių technologijų saugos atitikties vertinimo metodika, patvirtinta Vidaus reikalų ministro 2004 m. gegužės 6 d. įsakymu Nr. 1V-156 (Žin., 2004, Nr. 80-2855), kitais Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktais.

45. VTIS administratorius turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą ir patirties dirbant su atitinkamomis operacinėmis sistemomis, taikomosiomis programomis ir pan. Administratorius turi išmanyti darbą su kompiuterių tinklais ir mokėti užtikrinti jų saugumą, būti susipažinęs su duomenų bazių administravimo ir priežiūros pagrindais.

46. VTIS naudotojai, turi turėti darbo kompiuteriu įgūdžių, būti susipažinę su Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą, pasirašę pasižadėjimą saugoti asmens duomenų paslaptį, taip pat nuolat kelti savo kvalifikaciją kvalifikacijos kėlimo kursuose, saugaus darbo su duomenimis seminaruose ir mokymuose, gilinti savo kompiuterines žinias.

47. VTIS saugos įgaliotinis ne rečiau kaip kartą per metus inicijuoja VTIS naudotojų mokymą informacijos saugos klausimais ir įvairiais būdais (priminimais elektroniniu paštu,

teminiuose seminaruose, rengiamomis atmintinėmis) informuoja juos apie informacijos saugos problematiką.

V. VTIS NAUDOTOJŲ SUPAŽINDINIMO SU SAUGOS DOKUMENTAIS PRINCIPAI

48. Tvarkyti VTIS informaciją gali tik naudotojai, susipažinę su saugos nuostatais ir saugumo politiką įgyvendinančiais teisės aktais bei raštiškai sutikę laikytis šių teisės aktų reikalavimų.

49. VTIS naudotojus su saugos dokumentais ir atsakomybe už jų reikalavimų nesilaikymą pasirašytinai supažindina VTIS saugos įgaliotinis.

50. Pakartotinai su Saugos nuostatais ir saugos politiką įgyvendinančiais teisės aktais VTIS naudotojai supažindinami tik juos pakeitus.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

51. VTIS naudotojai, pažeidę Saugos nuostatų ar kitų saugos politiką įgyvendinančių teisės aktų reikalavimus, atsako įstatymų nustatyta tvarka.

52. Saugos nuostatai ir saugos politiką įgyvendinantys teisės aktai peržiūrimi ir esant poreikiui keičiami ne rečiau kaip kartą per metus.

UAB "Sąjunga"
 Priešgaisrinė apsauga
 Vilnius, Naugarduko g. 10
 B-70 d. 2013-01-22

Vyriausybės sekretorius
 R. Petrauskas
 2013-01-22

M. Kociulskis
 2013-01-22

B-70-22

Viešoji viešųjų informacijos saugos tarnyba
 Direktoriaus
 Feliksas Petrauskas

Teisėkūros ir personalo klausimų vedėja
 Audronė Kaušlyienė
 2013-01-22

2013-01-22